Załącznik nr 2

**Informacja o kandydatach**

Informujemy, że do konkursu w naborze na stanowisko -

*Głównego Księgowego w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Goszczynie*

w obowiązującym terminie wpłynęły zgłoszenia następujących kandydatów:

1. **Izabella Kot zam. Grudzkowola**

10.12.2012 r. Dorota Paludyszyn

/data / Przewodnicząca Komisji Rekrutacyjnej

**Załącznik nr 3**

**Protokół**

**z posiedzenia Komisji rekrutacyjnej odbytego w dniu 17.12.2012**

Komisja rekrutacyjna w składzie:

1. Dorota Paludyszyn- Przewodnicząca

2. Karolina Badowska- Członek

3. Monika Ptasińska -Członek

Ustaliła, że do konkursu na stanowisko

*Głównego Księgowego w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Goszczynie*

W wyniku wstępnej oceny ustalono:

l) Oferta Pani Izabelli Kot zam. Grudzkowola 18, 05-600 Grójec

spełnia wymogi formalne i kwalifikuje się do dalszego postępowania kwalifikacyjnego.

Uzasadnienie:

**Pani Izabella Kot spełnia wszystkie wymagania określone w ogłoszeniu o naborze na w/w stanowisko. Posiada ona wykształcenie wyższe ekonomiczne oraz wymagany staż pracy. Komisja rekrutacyjna stwierdziła, że kandydatka posiada odpowiednie predyspozycje, wiedzę i umiejętności gwarantujące prawidłowe wykonywanie powierzonych obowiązków na stanowisku Głównego Księgowego w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Goszczynie**

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Podpisy Komisji:

1. .................................................

2. .................................................

3. .................................................

**Załącznik nr 4**

**Protokół**

**z posiedzenia Komisji rekrutacyjnej odbytego w dniu 18.12.2012**

Komisja rekrutacyjna w składzie:

1. Dorota Paludyszyn- Przewodnicząca

2. Karolina Badowska- Członek

3. Monika Ptasińska -Członek

Dokonała merytorycznej selekcji kandydatów na stanowisko pracy:

*Głównego Księgowego w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Goszczynie*

poprzez rozmowę kwalifikacyjną z każdym kandydatem, podczas której kandydaci prezentowali swoje kwalifikacje i umiejętności zawodowe.

Do konkursu nadesłano 1 ofertę spełniająca wymagania formalne.

Komisja przyjęła następującą zasadę oceny:

1) skala punktacji: 0-3 pkt. za każde ocenione zagadnienie,

2) oceniane zagadnienia:

- ……………………………………………………………... ,

- ………………………………………………………………,

- ………………………………………………………………,

- …………………………………………………………….... .

Wynik merytorycznej oceny kandydata stanowi „Informacja o wynikach naboru" (zał. nr 5).

Na tym protokół zakończono i podpisano.

…………………………… …………………………………………..…

/data / /podpis Przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej/

Załącznik nr 5

**INFORMACJA O WYNIKACH NABORU**

Informujemy, że w wyniku zakończenia procedury naboru za stanowisko pracy:

*Głównego Księgowego w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Goszczynie*

Została wybrana **Pani Izabella Kot zamieszkała Grudzkowola**

Uzasadnienie dokonanego wyboru:

**Pani Izabella Kot spełnia wszystkie wymagania określone w ogłoszeniu o naborze na w/w stanowisko. Posiada ona wykształcenie wyższe ekonomiczne oraz wymagany staż pracy. Komisja rekrutacyjna stwierdziła, że kandydatka posiada odpowiednie predyspozycje, wiedzę i umiejętności gwarantujące prawidłowe wykonywanie powierzonych obowiązków na stanowisku Głównego Księgowego w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Goszczynie**

…………………………………. ……………………………………..

Miejscowość i data podpis Przewodniczącego Komisji

*Załącznik nr 6*

**KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE**

1.   Imię (imiona) i nazwisko ......................................................................................................

2.   Imiona rodziców ..................................................................................................................

3.   Data urodzenia.....................................................................................................................

4.   Obywatelstwo ......................................................................................................................

5.   Miejsce zamieszkania (adres do korespondencji) ...............................................................

....................................................................................................................................................

6.   Wykształcenie ......................................................................................................................

(nazwa szkoły i rok jej ukończenia)

....................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................

(zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)

7.   Wykształcenie uzupełniające ...............................................................................................

....................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................

(kursy, studia podyplomowe, data ukończenia nauki lub data rozpoczęcia nauki w przypadku jej trwania)

8.   Przebieg dotychczasowego zatrudnienia ............................................................................

...................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................

(wskazać okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowiska pracy)

9.   Dodatkowe uprawnienia, umiejętności, zainteresowania

....................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................

(np. stopień znajomości języków obcych, prawo jazdy, obsługa komputera)

10.  Oświadczam, że dane zawarte w pkt 1-3 są zgodne z dowodem osobistym seria ............

nr ............................... wydanym przez ......................................................................................

lub innym dowodem tożsamości ................................................................................................

....................................................................................................................................................

........................................   .........................................................................

(miejscowość i data)                 (podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)